

# Regolamento interno

## Nido Integrato



PARROCCHIA DEI SANTI MARTINO E LAMBERTO

*Scuola dell'Infanzia "SAN GIUSEPPE"*

*Nido integrato*

Via Roma - ARSEGO

35010 SAN GIORGIO DELLE PERTICHE - PD

Tel/fax. 049.5742061 Cell. 3737464365

E-mail: [materna-arsego@libero.it](mailto:materna-arsego@libero.it)

PEC: [scuolaarsego@pec.fismpadova.it](mailto:scuolaarsego@pec.fismpadova.it)

Sito internet: [www.scuolainfanziaarsego.it](http://www.scuolainfanziaarsego.it)

P.IVA 03388970281

C.F. 92030860289



Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato 1  
**SAN GIUSEPPE**

ASILO NIDO CERTIFICATO



ITALIA

“A un bambino  
regalerei le ali  
ma lascerei che da solo  
imparasse a volare”

Gabriel Garcia Marquez



## INDICE

1. PRINCIPI GENERALI	pag. 4
→ Identità del Nido Integrato	pag. 4
→ Riferimenti pedagogici	pag. 4
→ Mission	pag. 5
2. UTENTI	pag. 5
a) Ricettività	pag. 5
b) Ricevimento genitori	pag. 5
3. MODALITA' E CRITERI DI AMMISSIONE	pag. 6
a) Domanda di iscrizione	pag. 6
b) Criteri per graduatoria	pag. 6
c) Rette	pag. 7
d) Riduzioni	pag. 7
e) Ritiri	pag. 7
4. NORME DI FUNZIONAMENTO	pag. 8
a) Calendario scolastico	pag. 8
b) Orario ingresso e di uscita	pag. 8
c) Uscita posticipata	pag. 8
d) La giornata del bambino	pag. 8
e) Servizio mensa	pag. 9
f) Frequenza ed assenza per malattia	pag. 9
g) Ambientamento	pag. 10
h) Corredo	pag. 11
5. ORGANI E COMPETENZE	pag. 11
a) Comitato di gestione	pag. 11
b) Organi collegiali	pag. 12

## PRINCIPI GENERALI

### a) IDENTITA' DEL NIDO INTEGRATO

Il Nido Integrato è un servizio socio-educativo istituito allo scopo di favorire l'equilibrato sviluppo fisico e psichico dei bambini sino ai tre anni di età e di offrire alla famiglia un sostegno adeguato, che consenta ed agevoli anche l'accesso della donna al lavoro nel quadro di un sistema di sicurezza sociale. Tale servizio assicura ad ogni bambino un ambiente di apprendimento in rapporto costante ed organico con la famiglia, in collegamento con le altre istituzioni sociali e scolastiche del territorio, in particolare con la Scuola dell'Infanzia.

Il Nido Integrato alla Scuola dell'Infanzia "San Giuseppe" di Arsego (scuola autonoma, parrocchiale, paritaria e di ispirazione cristiana) è nato nel settembre 1999 (sulla base della legge regionale n°32/1990, della circolare applicativa n°16/1990 e dei principi espressi negli orientamenti della Regione Veneto) all'interno della scuola stessa che già operava da parecchi anni. Ha iniziato in maniera sperimentale la sua attività educativa con un gruppetto di 7 bambini. Nel settembre 2003 è stato invece aperto in maniera ufficiale in un'ala nuova adiacente alla scuola e può accogliere, oggi, fino a 32 bambini.

All'interno della struttura che li ospita, Nido Integrato e Scuola dell'Infanzia si propongono una comune programmazione educativa e una distinta programmazione didattica, stilata in base all'età e alle caratteristiche di fase dei bambini.

Nell'arco dell'anno sono riservati e pensati adeguati spazi e momenti operativi tra le due agenzie educative, nell'ambito dell'integrazione.

### b) RIFERIMENTI PEDAGOGICI

Il Nido Integrato alla Scuola dell'Infanzia "San Giuseppe" sostiene un orientamento pedagogico che afferma la centralità del bambino nella sua globalità e prende in carico l'unità dei suoi percorsi di crescita.

Fa quindi riferimento all'attivismo pedagogico, metodo educativo che ebbe origine alla fine del XIX secolo, prevalentemente ad opera del filosofo americano John Dewey. Egli propone la centralità dell'attività del bambino che, guidato dall'insegnante, apprende, attraverso il fare. Il bambino è considerato "reale protagonista" e "costruttore del proprio iter formativo", capace di agire e interagire con la realtà. Determinante è perciò organizzare gli spazi, fornire ed utilizzare liberamente materiali, stabilire tempi e modalità, strutturare storie e sostenerle lasciando libero sfogo alla creatività del bambino.

Lo scopo dell'insegnamento non è per noi produrre apprendimento ma *produrre condizioni di apprendimento*.

L'attività educativa si realizza, quindi, attraverso la progettazione e la realizzazione di esperienze, dove il bambino sperimenta nuovi modi di interagire con la realtà e con gli altri: in questo modo conquista e gestisce la propria autonomia.

Il processo di apprendimento privilegia le strategie di ricerca, confronto e partecipazione; si avvale di creatività, incertezza, intuizione, curiosità. La traduzione di un progetto educativo di tale respiro implica la valorizzazione del GIOCO come metodo attivo e strumento essenziale di crescita. Il gioco, infatti, per il bambino non è perdita di tempo, ma strumento di apprendimento, occasione di relazione che gli consente di trasformare la realtà in base alle sue esigenze interiori, di realizzare le sue potenzialità e di esprimere sé stesso.

c) MISSION

Il Nido Integrato alla Scuola dell'Infanzia "San Giuseppe" è un luogo di vita quotidiana, di gioco e di apprendimento attivo, di esperienze e di relazioni. Il nido pone particolare attenzione alla originaria curiosità dei bambini che dovranno vivere in un positivo clima di esplorazione e di ricerca. È promosso dalla comunità parrocchiale, come luogo di formazione umana e cristiana per i propri bambini e offre a tutte le famiglie un inserimento pieno e dinamico nella vita della comunità parrocchiale.

• **UTENTI**

a) RICETTIVITA'

Si accolgono bambini dai 7 mesi ai 36 mesi di età. Il nido integrato ha una ricettività massima di 32 bambini con possibilità di aumento del 20% come previsto dall'art.8 comma 2 della legge regionale 32/90 e garantendo sempre il rapporto numerico educatrice-bambino previsto alla citata normativa. Si articola in sezioni secondo il grado di sviluppo psicofisico dei bambini:

- Sezione lattanti PESCIOLINI (bambini dai 7 mesi ai 12 mesi)
- Sezione semi divezzi RANOCCHI (bambini dai 12 mesi ai 24 mesi)
- Sezione divezzi COCCINELLE (bambini dai 24 mesi ai 36 mesi)

b) RICEVIMENTO GENITORI

All'inizio dell'anno viene comunicato ai genitori l'orario di ricevimento delle educatrici e della coordinatrice. Gli appuntamenti vanno comunque concordati con le insegnanti almeno un giorno prima. Le comunicazioni telefoniche vanno effettuate possibilmente dalle ore 07.30 alle ore 09.30.

• **MODALITA' E CRITERI DI AMMISSIONE**

a) DOMANDA DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione, redatta su apposito modulo predisposto dalla direzione del Nido Integrato, deve essere presentata in base alle aperture per le iscrizioni:

- a gennaio per inizio frequenza aprile/maggio
- a febbraio per inizio frequenza a settembre
- a settembre per inizio frequenza a gennaio

entro la data che verrà comunicata annualmente alle famiglie interessate.

Le domande vengono esaminate dalla coordinatrice e dai membri del Comitato di Gestione. Entro 15 giorni viene comunicato ai richiedenti, mediante telefonata, l'ammissione o non del proprio figlio al Nido integrato. Se il bambino viene accettato per confermare l'iscrizione è necessario regolarizzare la posizione versando una cauzione (pari ad una retta mensile), da conguagliarsi nel mese di luglio dell'ultimo anno di frequenza del bambino, oppure trattenuta in caso di ritiro dello stesso dopo l'avvenuta iscrizione.

La quota di iscrizione deve essere versata il mese prima dell'inserimento del bambino (agosto, dicembre, marzo). Tale quota comprende assicurazione RC, materiale didattico, materiale per igiene personale, pulmino per uscite didattiche ecc.

Per coloro che frequentano già il nido l'iscrizione agli anni successivi al primo avviene con la compilazione di un modulo integrativo e attraverso il pagamento della quota di iscrizione a febbraio.

b) CRITERI PER GRADUATORIA DI AMMISSIONE

La graduatoria di ammissione, qualora il numero delle domande superi il numero dei posti disponibili, viene formulata dalla direzione in applicazione ai seguenti criteri generali di precedenza:

1. I bambini disabili (vedi art.8 Lg. Reg. 32/90), residenti nella comunità e parrocchia di Arsego; **Punti 21**
2. I bambini residenti nella comunità e parrocchia di Arsego; **Punti 20**
3. Chi ha fratelli che frequentano già la Scuola dell'Infanzia o il Nido Integrato a prescindere dal comune di residenza; **Punti 10**
4. I bambini i cui genitori lavorano ad Arsego; **Punti 4**
5. Chi ha i nonni o zii in linea diretta residenti ad Arsego; **Punti 3**
6. I bambini residenti nel Comune di San Giorgio delle Pertiche o facenti parte delle parrocchie di San Giorgio delle Pertiche e Cavino; **Punti 2**

## 7. I bambini residenti in altri comuni. **Punti 1**

Nell'ambito della graduatoria a pari merito verrà preso in considerazione la numerosità del nucleo familiare **Punti 1** e l'occupazione di entrambi i genitori **Punti 1**

I criteri sopra citati vengono utilizzati per redigere un'eventuale lista d'attesa.

### c) RETTE

La retta del Nido Integrato è composta da una quota fissa di frequenza e da una quota mensile per i servizi aggiuntivi per chi ne fa richiesta (orario uscita posticipata). La refezione è compresa nella quota fissa. Tale quota viene stabilita annualmente dal Comitato di Gestione e viene calcolata in base al prospetto del calcolo per le rette FISM<sup>1</sup>.

I pagamenti della retta e della quota di iscrizione vengono effettuati tramite bonifico bancario.

### d) RIDUZIONI

E' prevista una riduzione per la frequenza di due fratelli o sorelle frequentanti il nido.

In caso di assenza per malattia dell'intero mese (dal 1 al 30/31 del mese) con certificato medico è prevista una riduzione sulla retta del mese successivo.

Non è prevista riduzione per chi esce alle ore 12.30.

### e) RITIRI

I genitori, che per gravi motivi, intendono ritirare il proprio figlio devono comunicarlo, per iscritto su apposito modulo, almeno 30 giorni prima della data del ritiro.

Non si considerano "ritiro scolastico" i mesi di giugno e luglio, pertanto la retta è da pagare interamente per entrambi i mesi.

In caso di ritiro o rinuncia la cauzione non verrà restituita anche se il bambino deve ancora cominciare a frequentare il nido.

<sup>1</sup> *Dall'ammontare totale delle spese previste in bilancio vengono sottratte le entrate derivanti*

da:

- Contributi di Enti Pubblici
- Iscrizioni
- Altre eventuali entrate

*La differenza va divisa per il numero complessivo dei mesi di presenza dei bambini nell'anno scolastico:*

## 4. NORME DI FUNZIONAMENTO

### a) CALENDARIO SCOLASTICO

L'attività annuale del nido segue l'andamento del calendario scolastico dell'Ufficio Scolastico Regionale.

A settembre viene consegnato a tutte le famiglie copia del calendario.

Il nido è in funzione da settembre a luglio, dal lunedì al venerdì con orario 07.30-15.30 (18.00 per chi ne fa richiesta).

### b) ORARIO DI INGRESSO E DI USCITA

Ingresso dalle ore 07.30 alle ore 08.45.

Prima uscita dalle 12.30 alle 12.45.

Seconda uscita dalle 15.15 alle 15.30.

Entrate e/o uscite fuori orario dovranno essere motivate e/o giustificate tramite la compilazione della modulistica predisposta.

### c) USCITA POSTICIPATA

La scuola offre la possibilità, per chi ne fa richiesta, di prolungare l'orario di uscita fino alle ore 18.00. Questo servizio permette di aiutare tutte quelle famiglie che per motivi lavorativi o personali sono impossibilitate a venire a prendere i propri figli in orario di uscita (15.15).

Inoltre chi richiederà il servizio mensile si dovrà impegnare a corrispondere la quota prevista per **l'intero anno scolastico**.

Il costo del servizio mensile è di € 75.00 (settantacinque).

Il servizio di uscita posticipata verrà erogato dal mese di settembre a luglio.

Gli orari vanno rispettati scrupolosamente al fine di non disturbare la regolare attività didattica.

Al termine della giornata scolastica il bambino verrà affidato ai genitori o a persone da essi delegati, purché maggiorenni.

### d) LA GIORNATA DEL BAMBINO

Ore 07.30-08.45	Ingresso e accoglienza dei bambini
Ore 08.45-09.15	1° spuntino del mattino
Ore 09.15-10.15	Attività programmate

Ore 10.15-10.30	II° spuntino
Ore 10.30-11.30	Gioco libero; Cure igieniche e preparazione al pranzo
Ore 11.30-12.15	Pranzo
Ore 12.30-12.45	Prima uscita e gioco libero
Ore 12.45-13.00	Cure igieniche e preparazione per il riposo
Ore 13.00-14.45	Riposo
Ore 14.15-15.00	Cure igieniche
Ore 15.00	Merenda
Ore 15.15-15.30	Seconda uscita
Ore 16.45	Merenda
Ore 16.00-18.00	Prolungamento

e) SERVIZIO MENSA

Il servizio mensa è gestito dalla cucina interna che prepara giornalmente le pietanze sulla base di un menù suddiviso in 5 settimane approvato dal SIAN dell'U.L.S.S n°6 Euganeo di Camposampiero.

Eventuali certificati medici attestanti allergie e/o intolleranze alimentari dovranno essere consegnate alla Direzione.

La tabella dietetica è consegnata ai genitori all'inizio dell'anno ed esposta nella bacheca del Nido.

Per il mese di luglio il Nido si riserva di utilizzare in caso di necessità un servizio di cottura esterno (catering).

f) FREQUENZA ED ASSENZA PER MALATTIA

(come da Manuale per la prevenzione delle malattie infettive nelle comunità infantili e scolastiche Regione Veneto)

I genitori non devono accompagnare i bambini al nido quando presentano sintomi di malattia acuta in atto: febbre, vomito, diarrea, manifestazioni cutanee, congiuntivite, parassitosi.

Le assenze del bambino devono essere comunicate entro le ore 09.30.

In caso di allontanamento per febbre il bambino deve essere tenuto in osservazione per almeno 24 ore prima del rientro.

In caso di sintomi riconducibili al Covid 19 devono essere rispettate le indicazioni dell'ultimo comunicato del CTS.

Il bambino con pediculosi può essere riammesso al Nido il giorno dopo l'avvio di idoneo trattamento disinfestante, autodichiarato dal genitore.

Il bambino con congiuntivite può essere riammesso al Nido dopo 24 ore del trattamento antibiotico, autodichiarato dal genitore.

Per la riammissione a scuola dopo un'assenza (a prescindere dal numero di giorni di assenza e sia per motivi di salute che personali) è necessario compilare il modulo di giustificazione assenza.

Il personale del Nido non è autorizzato a somministrare ai bambini alcun tipo di farmaco (antibiotici, colliri, spray ecc.) o creme di varia natura. La somministrazione di farmaci è possibile solo in caso di "salvavita" accompagnati da certificato del medico curante e autocertificazione della famiglia.

g) AMBIENTAMENTO

Nel mese di giugno si svolge l'assemblea dei genitori dei bambini che a settembre o a gennaio inizieranno a frequentare per la prima volta il nido integrato. La frequenza del bambino è preceduta da un colloquio individuale con i genitori in cui viene richiesta la compilazione di una scheda d'ingresso con lo scopo di conoscere la storia, le abitudini di vita quotidiana, il modo di relazionarsi del bambino stesso. Non possono essere effettuati, per motivi pedagogici, inserimenti nel periodo che va da ottobre a dicembre e da febbraio a aprile.

La scuola propone l'ambientamento in tre giorni secondo il metodo svedese. "È una pratica importata dai paesi nord europei e adattata al territorio italiano che prevede in fase di inserimento la presenza continua del genitore che accompagna ed affianca il proprio bambino nella scoperta di un mondo nuovo al quale il piccolo dovrà presto abituarsi.

Bambino e genitore trascorrono al nido l'intera giornata dalle 9.00 alle 15.30. Insieme esplorano il nuovo ambiente, conoscono le educatrici e gli altri bambini vivendo tutte le routine previste. Condividono il momento del pasto, del gioco, e delle attività. È il genitore che cambia il piccolo, lo accompagna nel momento della nanna ed è lì ad attendere il suo risveglio. Tutto questo per tre giorni, periodo durante il quale l'educatrice osserva le abitudini del bambino, affianca il genitore ed entra in contatto con loro in modo graduale, diventando a mano a mano una figura familiare per entrambi.

Il quarto giorno il genitore accompagna il bimbo al nido, lo saluta e va al lavoro.

I bambini acquisiscono in tre giorni familiarità con gli spazi del nido e con l'organizzazione temporale di quell'ambiente che hanno imparato a conoscere insieme alla mamma o al papà”.

#### h) CORREDO PER I BAMBINI

*Di seguito alcune indicazioni in merito al materiale che la scuola richiede:*

- ✓ Abbigliamento: è opportuno che i bambini indossino indumenti che permettano libertà di movimento. Per facilitare l'autonomia e il momento del cambio, si consigliano pantaloni con l'elastico in vita.
- ✓ 1 cambio completo (body o mutandine, maglietta intima, una tuta, un paio di calzini) \*con nome e cognome
- ✓ I genitori dovranno provvedere al fabbisogno di pannolini.
- ✓ Una crema per il sederino (per chi la usa)
- ✓ Calzini antiscivolo o ciabattine
- ✓ 1 paio di stivali per la pioggia da lasciare a scuola per uscire nei giardini tattili (per chi non cammina ancora potrà portarli successivamente)
- ✓ In estate cappellino con frontino.
- ✓ 4 foto tessera.
- ✓ 1 foto normale
- ✓ 2 scatole di fazzoletti veline usa e getta.

N.B. Lenzuola, copertine, bavaglini vengono forniti direttamente dalla scuola

L'abbigliamento deve essere semplice e pratico per facilitare la progressiva conquista dell'autonomia (si sconsigliano salopette, cinture ecc.). Inoltre è bene evitare che i bambini portino catenine, braccialetti, spille e giocattoli (pericolosi e spesso causa di litigi e pianti).

## 5. ORGANI E COMPETENZE

### a) COMITATO DI GESTIONE

La gestione della scuola è affidata ad un comitato composto da 10 membri, compreso il parroco Legale Rappresentante della scuola. Nello specifico: la coordinatrice

- 1 rappresentante eletto dall'assemblea dei genitori del Nido Integrato
- 1 rappresentante eletto dai genitori della Scuola dell'Infanzia
- 1 rappresentante per il Consiglio Pastorale
- 1 rappresentante per il cda
- 4 persone elette dal parroco

Il comitato di gestione ha i seguenti compiti:

- Adottare il regolamento interno della Scuola;

- Visionare e approvare il calendario scolastico;
- Esprimere pareri sulle nomine del personale, nonché sui provvedimenti disciplinari o di licenziamento, sulla nomina della Coordinatrice, sulla stipula di convenzione con enti pubblici e privati;
- Fissare il contributo mensile delle famiglie (retta), valutando eventuali condizioni di disagio;
- Deliberare su ogni argomento che attiene alla funzione di “gestore della Scuola” così come prevista dalla normativa in vigore sulle scuole dell'infanzia e dalle indicazioni della FISM;
- Analizzare e definire la graduatoria delle iscrizioni;
- Condividere ed analizzare il bilancio economico annuale.

### b) ORGANI COLLEGIALI

Nel Nido Integrato alla Scuola dell'Infanzia “San Giuseppe” sono costituiti i seguenti organi collegiali:

- **Collegio docenti:** formato da tutto il personale educativo e presieduto dalla coordinatrice. Si riunisce periodicamente per la programmazione e la verifica delle attività relative all'attuazione del progetto educativo e del funzionamento complessivo della scuola.
- **Consiglio di intersezione:** Composto dal personale educativo (Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato), da 2 rappresentanti per sezione (comprese le sezioni del Nido Integrato) dei genitori dei bambini frequentanti la scuola eletti dai genitori nell'assemblea di inizio anno, dalla coordinatrice, da 2 genitori eletti come presidente dell'assemblea dei genitori (uno per la Scuola dell'Infanzia e uno per il Nido Integrato). Il Consiglio ha il compito di formulare proposte in ordine all'azione educativa-didattica e ad iniziative innovative finalizzate all'ampliamento dell'offerta formativa.
- **Assemblea generale dei genitori:** costituita dai genitori dei bambini iscritti.
- **Assemblea dei genitori di sezione:** composta dai genitori dei bambini di ciascuna sezione. L'assemblea informa i genitori dell'attività scolastica, discute i contenuti della progettazione educativa e didattica, verificandone lo svolgimento.
- **Gruppo animazione:** il gruppo di animazione si costituisce all'inizio dell'anno scolastico ed è formato dai rappresentanti di sezione e da tutti quei genitori che si rendono disponibili per programmare e dare sostegno nell'animazione delle feste, gite e iniziative particolari e momenti pubblici.

